



## Sachbearbeiter Recruiting (m/w)

### Standort: Mannheim

Möchten Sie mit uns wachsen? Dann senden Sie uns Ihre Unterlagen

### Ihre Aufgaben

- Recherche in Online Medien und der internen Datenbank nach spezialisierten Profilen
- Recruiting von freiberuflichen Spezialisten für Projektaufgaben
- Erstellen von projektspezifischen, hochwertige Angebotsunterlagen incl. Formatierung
- Kommunikation mit freiberuflichen Spezialisten per Telefon, Email und Skype.
- Eingehende Unterlagen und Daten in das interne CCRM eintragen
- Inhalte und Ergebnisse von Gespräche dokumentieren.
- Qualitätsmanagement für den Datenbestand
- Berater auf spezialisierte Anfragen zuordnen und Kommunikation aufbauen
- Stillbezogene Projektaktionen durchführen

### Ihr Profil

- Sicheren Umgang mit Office-und CRM-Anwendungen
- Sicher in der Kommunikation per Telefon, Email und Skype
- Sehr gute Deutsch-Kenntnisse
- Erfahrung / Interesse an Social Media
- Interesse an den Herausforderungen der Digitalisierung sowie an Online-Marketing Themen
- Zuverlässige und verlässliche Arbeitsweise
- Erfahrung im den Segment Onlinemarketing oder IT sind von Vorteil, jedoch keine Voraussetzung

## Was Soorce bietet

- Soorce ist die Anlaufstelle für Projektspezialisten in der Digitalisierung. Unser Konzept wird von namhaften Kunden konsequent angenommen - die Möglichkeiten mit uns zu wachsen sind enorm. Seit 2014 wächst Soorce jährlich mit dreistelligen Zuwachsraten.
- Die Soorce wurde von erfahrenen Führungspersönlichkeiten der Recruiting Industry ins Leben gerufen. Unser Unternehmen hebt bewährte Industry Best Practices in die digitale Arbeitswelt. So bietet Soorce eine Plattform für individuelle Lebensentwürfe und hält für Neueinsteiger einzigartige Aufstiegschancen und Freiheiten in einem auf Wachstum ausgerichteten, agilen Umfeld bereit.
- Neueinsteigern hilft ein professionelles Einarbeitungsprogramm schnell zu Erfolge zu feiern, die unser attraktives Bonusprogramm entsprechend honoriert.
- Versierte Industry Spezialisten können sich schnell entfalten, die Türe für zukünftige Führungsaufgaben steht offen.
- Eine konsequent auf intelligente Office Automation ausgerichtete Arbeitsumgebung ist für uns Mittel um mehr Persönlichkeit in den Recruiting Prozess zu bringen . Ineffiziente Standardaufgaben werden von Computer erledigt.
- Das Soorce Team arbeitet komplett CO2 neutral. Die CO2 Emissionen, die wir nicht vermeiden können, kompensieren wir mit VCS-zertifizierten Klimaprojekten. Dafür erstellen wir jedes Jahr eine CO2 Bilanz.

Das Soorce Team freut sich auf Ihre Bewerbung an die Emailadresse:  
[Bewerbung@Soorce.de](mailto:Bewerbung@Soorce.de)